

Viale Santuario, 13 – 21047 Saronno (VA)
Tel: 02/9603230 E-mail: vaic84800a@istruzione.it
PEC: vaic84800a@pec.istruzione.it
C.F. 94000200124 - Codice Univoco UFQN4A
Sito istituzionale: www.aldomorosaronno.edu.it



Prot n. 3056/V.4

Saronno, 8/06/2021

Ai Docenti SSIG
Ai Genitori ed agli Alunni delle classi terze SSIG
Al personale ATA
Alla RSU
Al RLS
Alla DSGA
Al sito web dell'istituzione scolastica

PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

ANNO SCOLASTICO 2020/21

Premessa

Rif. normativi

- ✓ “Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021 Prot. AOOGABMI.ATTI del Ministro.R.0000014 del 21.5.2021
- ✓ Ordinanza Ministeriale Prot AOOGABMI.Registro Decreti.R.0000052 del 03/03/2021 “Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l’anno scolastico 2020/2021”

Al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia da COVID-19, sentito l’RSPP di Istituto, si adottano le modalità operative di seguito descritte.

Queste ultime saranno oggetto di monitoraggio e, ai fini di eventuali ulteriori implementazioni, terranno conto dell’evoluzione della situazione epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti.

Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza, ai sensi dell’Ordinanza ministeriale citata in premessa, fatti salvi i casi previsti dall’Ordinanza medesima;

- sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d’intesa 2019 - 2020 e nell’allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della Scuola Secondaria di IG per l’a.s. 2020/2021 fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere **di tipo chirurgico**. **Non potranno, infatti, essere**

utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 secondo il parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;

– è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

✓ come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;

✓ come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione:

1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;

2. qualora il Dirigente Scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;

3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio saranno predisposti percorsi di ingresso e di uscita dall'istituto, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, al fine di prevenire rischi di interferenza tra i flussi; gli ingressi e le uscite resteranno aperti.

I candidati e gli accompagnatori accederanno all'edificio attraverso l'ingresso principale e lasceranno lo stesso, al termine delle prove, attraverso l'uscita verso il parcheggio.

- Le sessioni d'esame si svolgeranno nel laboratorio polifunzionale sito al piano seminterrato della sede centrale dell'Istituto Aldo Moro, ambiente sufficientemente ampio che consente l'applicazione delle corrette misure di distanziamento, dotato di finestre, per garantire un ricambio d'aria regolare, e porte d'accesso anche dal giardino.
- I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che accede al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani utilizzando gli appositi dispenser di gel igienizzanti disponibili all'ingresso, nel laboratorio e in più punti dell'edificio. NON sarà necessario, pertanto, l'uso di guanti.

- Saranno a disposizione della commissione e dei candidati mascherine di tipo chirurgico, per ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana); non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato agli studenti l'utilizzo delle mascherine FFP2.
- Le mascherine potranno essere dismesse negli appositi contenitori.
- E' preferibile che anche nel corso del colloquio il candidato non abbassi la mascherina. Ad ogni modo si assicurerà, per tutta la durata dell'esame, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.
- Nel locale predisposto per le prove d'esame l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri.
- Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate per gli altri presenti, incluso l'eventuale accompagnatore.
- Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni che non garantiscono la possibilità di garantire il distanziamento, sarà necessario indossare la mascherina.
- La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.
- I membri della commissione e gli studenti utilizzeranno penne e matite personali. E' assolutamente vietato lo scambio di oggetti.
- I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Il suddetto locale, denominato **Aula Covid**, è ubicato al piano terra dell'edificio.

Misure di pulizia e di igienizzazione

- In via preliminare il Dirigente Scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati alle prove d'esame, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione. Una particolare attenzione sarà dedicata alle superfici di contatto frequente quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.
- In aggiunta alle quotidiane operazioni di pulizia, dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia

delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Misure organizzative

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare (format in allegato):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena fiduciaria o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni

Misure in caso di assenza dei componenti la commissione di esame

- Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni di positività al Covid-19 equiparate a malattia, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.
- Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Si attuano inoltre le misure individuate il 19.5.2020 così riformulate in base ai mutati scenari legislativi.

Calendario di convocazione dei candidati

- La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile ai fini della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa al di fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.
- Il calendario di convocazione dei candidati sarà comunicato tramite registro elettronico e verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola **15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto** e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
- Il candidato sosterrà l'esame in presenza di un testimone, che può essere anche un compagno

precedentemente individuato.

- **Resta inteso che ogni candidato potrà essere accompagnato da una sola persona, che rispetterà le norme di contenimento del rischio indicate nei punti precedenti.**
- All'ingresso della scuola non sarà necessaria la rilevazione della temperatura corporea.
- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato) attestante:
 - ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 - ✓ di non essere stato in quarantena fiduciaria o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - ✓ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni

NB: Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni indicate, **lo stesso non dovrà presentarsi** nella sede d'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione di programmare una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale, ovvero dalle norme generali vigenti.

Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica. Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuare la prova d'esame in presenza, predisponendo la stessa in in video conferenza sincrona.

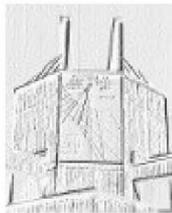
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giolinda Irollo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L.vo n. 39/93

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Viale Santuario, 13 – 21047 Saronno (VA)
Tel: 02/9603230 E-mail: vaic84800a@istruzione.it
PEC: vaic84800a@pec.istruzione.it
C.F. 94000200124 - Codice Univoco UFQN4A
Sito istituzionale: www.aldomorosaronno.edu.it



ALL.1

AUTODICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a,

Cognome

Nome

Luogo e data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro),

nell'accesso presso l'Istituto Comprensivo Statale "Aldo Moro", di Saronno (VA), sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data: Saronno,

Firma leggibile (dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....